

Ohutuseeskirjad ja kodukord Lagedi Ratsaspordikoolis



1. Üldist

- 1.1. Lagedi Ratsaspordikooli jaoks on suurimaks väärtuseks hobuse heaolu.
- 1.2. Lagedi ratsaspordikoolis hinnatakse sportlike tulemusi, eriti aga hinnatakse tahet sportlike tulemuste nimel töötada, trennida ja õppida.
- 1.3. Lagedi Ratsaspordikooli õpilane, üürnik-hobuseomanik, treeningutes käija, abiline, harrastaja, jne. on igati töökas, abivalmis, hoolitseb hobuste eest, aitab oma kolleege/kaasõpilasi, allub treenerite korraldustele ja on ise aktiivne ja hästi positiivne.
- 1.4. Territooriumil hoitakse puhtust ja korda, ei lõhuta ega laamendata.
- 1.5. Hoolitsetakse talli, hobuste ja vara eest nagu enda isikliku omandi eest.
- 1.6. Alkoholi tarbimine ning suitsetamine on rangelt keelatud. Sama keeld kehtib ka erinevate mõnuainete tarvitamise kohta.
- 1.7. Lagedi Ratsaspordikooli õpilane, üürnik-hobuseomanik, treeningutes käija, abiline, harrastaja, jne. võtab aktiivselt osa kõikidest koolis läbiviidavatest võistlustest, ühistreeningutest, loengutest, seminaridest ja muudest üritustest. Vajaduse korral aitab neid ise korraldada.
- 1.8. Soovitame ratsaspordikooli õpilastel käia spordiarsti kontrollil 1-2 korda aastas. (SpordimeditSiini Sihtasutus SPORDIMEDITSIINI SIHTASUTUS) *Seal on vajalik eelnev registreerimine.*
- 1.9. Lagedi Ratsaspordikooli territooriumil tuleb täita kõiki keskkonna ja ohutuseeskirju. Kategooriliselt on keelatud igasugune tule tegemine (küünalde põletamine jne.).
- 1.10. Tallis viibimine on võõrastel keelatud. Treeningute välisel ajal tohivad erandkorras tallis ja territooriumil viibida isikud, kellel on selleks eelnev kokkulepe treeneriga või talli omanikuga.
- 1.11. Hobuseid tohib süüta, anda lisa-sööta või maiuseid ainult kokkuleppel treeneriga.
- 1.12. Kategooriliselt on keelatud ilma asjaosalistelt luba küsimata kasutada teiste sõitjate varustust (näiteks: kaitsekübar, stekk, mõni riietuse jne.), võtta teiste sõitjate hobusele mõeldud sööta (näiteks: suhkrut, porgandit, õuna jne.), võtta kasutusele või vahetada omavoliliselt hobus(t)e varustust, talli varustust (va. Lagedi Ratsaspordikooli territooriumil tööde tegemiseks), rääkimata territooriumilt ära viimisest. Kõike seda käsitletakse vargusena.
- 1.13. Treenerid tuleb esimesel võimalusel teavitada lõhutud varustusest (valjad, päitsed, sadul vms.), talli sisustuse rikkumisest, halvast talli mikrokliimast jne. või kui on tekkinud kahtlus hobuse tervise suhtes. Samuti tuleb anda teada välisväljaku probleemidest.
- 1.14. Kui lõhutud või kaotatud varustusest koheselt ei teatata, tuleb lõhkujal/tema esindajal lõhutud varustus hüvitada või soetada uus, vanaga samaväärne. Suurema varalise kahju korral ja/või kui tekitati hooletuse või sihiliku käitumisega hobusele vigu, on Lagedi Ratsaspordikoolil õigus nõuda kahju korvamist.
- 1.15. Hobusele võib panna enda ostetud varustust ainult eelnevalt treeneriga konsulteerimisel.
- 1.16. **Info vahetus.** Treeningust osavõtjatele, ratsaspordikooli õpilastele, lastevanematele, hobuste üürilistele ja nende abilistele on tungiv soovitus:
 - jälgida Capriole hobufoorumit, mille aadress on www.capriole.ee/forum ja sealseid teemasid. Kasutajanime ja salasõna saab treeneritelt.
 - jälgida oma e-kirju selleks, et saada teada infot platside kasutamise, treeningute ja õppetöö ümberkorralduste, võistluste, koduõppe, ürituste, koolituste, jne kohta. Samuti muud olulist infot.

2. Õppetöö, treeningud ja võistlused. Ohutus.

- 2.1. Hobustega tegeledes ja ratsatreeningutel tuleb täita kõiki hobustega seotud ohutuse nõudeid.
- 2.2. Lagedi Ratsaspordikool ei võta endale vastutust materiaalsete või füüsiliste kahjustuste eest (sh. õnnetused, vargused, haigestumised jms. mis võivad juhtuda treeningutest osavõtjatega, võistlejatega, hobustega, hobuseomanikega jne. treeningutel, jalutustel, võistlustel jne). Soovitame omada kindlustusi.
- 2.3. Ratsaspordikooli õpilased, võistlejad, üürilised, abilised, lapsevanemad, jne. on teadlikud, et ratsaspordis ja hobustega tegeledes on teatud ohud. Seetõttu on kohustus täita kõiki ohutuse reegleid, treeneri korraldusi ja täita kõiki ettevaatusabinõusid.
- 2.4. Hobustega tegelemisel peab peas olema kiiver. Hüppetreeningutel on turvavest rangelt soovituslik.
- 2.5. Kasutama peab ohutuid ja otstarbekaid jalanõusid ning riideid vastavalt ratsaspordis levinud tavadele (küsi treenerilt). Riietus peab olema mugav. Jope hõlmad ei tohi olla ratsutades lahti.
- 2.6. Turvalisuse huvides tuleb täita kõiki treeneri korraldusi.
- 2.7. Lagedi Ratsaspordikool soovib omada kindlustust!
- 2.8. **Lagedi Ratsaspordikooli õppetunnid, edaspidi siin kodukorras nimetatud „treeningtund“ võib sisaldada teoreetilist ettevalmistust, koolitust, vestlusringi või loengut. Õppetöö Lagedi ratsaspordikoolis toimub vastavalt õppekavale. Tähtsal kohal on nn. horsemanship (varustuse eest hoolitsemine, söötmine, asemete tegemine, lihtsamate veterinaar- ja ravitoimingute teostamine, talli tööde õppimine, jne.). Aga samuti ka voltižeerimine (hobuse seljas võimlemine), talvisel ajal skiijõring (suusatamine ratsanikuga hobuse järgi) ja paljud muud erinevad ratsapordi ja hobustega seotud tegevused ja nende õppimine. Vaata ka „Lagedi Ratsaspordikooli õppekava“.**
- 2.9. Treeningtund toimub iga ilmaga.
- 2.10. Treeningtunni pikkus on määratud vastavalt eelnevalt valitud treening- ja õppekava pakatile, mis on täpsemalt ära toodud hinnakirjas. Väikelaste (ja algajate) treeningtunni pikkus on lühem, et hoida ära nende vaimset ja füüsilist üleväsimust. Treeningtund sisaldab nii hobuse ettevalmistamist sõiduks kui ka sõidujärgset hoolet. Treeningtunni pikkus võib muutuda vastavalt toimuva treeningu või teoreetilise koolituse iseloomust (näiteks maastiku ja teoreetilise loengu kestvus võib olla ka üle kahe tunni).
- 2.11. Treeningtundides on olulisel kohal harjutused, mis aitavad hobuse olemust ja psühholoogiat mõista. Õpitakse kuidas hobusega käituda, harjutused hobusega käekõrval, kordetamine.
- 2.12. Nn. harrastaja kuupakettide puhul (st. treeningtund 1-2 korda nädalas) on piiratud kavaga ja eesmärgiks pole seatud sportlikud eesmärgid.
- 2.13. Riiklikel pühadel, koolivaheajal ning võistluste ja ürituste päeval või perioodil võivad treeningud olla ümberkorraldatud (toimumise ajad võivad muutuda, olla pikendatud, olla lühendatud, tunde võib juurde lisanduda, olla kokku liidetud, või ka ära jääda). Kõikidest nimetatud muutustest teavitatakse võimalikult varakult kuid mitte hiljem kui üks päev varem. Vaata p.1.16.
- 2.14. Ratsaspordikooli õpilased tohivad hobust üle anda käekõrval hoidmiseks või jalutamiseks ainult selleks lubatud isikutele (kaasõpilane, treener) kui ei ole muid kokkuleppeid. Keelatud on hobuseid vahetada treeningu ajal ilma treenerilt luba küsimata.
- 2.15. Treeningute toimumise ajal on kategooriliselt keelatud nii treeneril kui ka õpilastel mobiiltelefoniga rääkimine. Telefonid tuleb panna režiimi „silent“ („vaikne“).
- 2.16. Sõitja või sõitjad, kellel on luba iseseisvalt hobusega tallist välja minna (treeningule, muru söötmine, jalutama, kordetamine või muule tegevusele), peavad enne sellest teatama treenerile. Ratsutaja ohutus ja hobuse heaolu eelkõige! *Samuti on üheks põhjuseks*

juhused, kus hobusel on olnud päev varem terviseprobleem, mille puhul teda ei tohi mitte mingil juhul välja viia.

- 2.17. Treeningute ajal tohivad platsil ja/või maneežis viibida ilma treeneri loata õpilased, kellel on selleks treeneri luba.

3. Treenerid, töötamine.

- 3.1. Treener on kohustatud instrueerima kõiki Lagedi Ratsaspordikooli õpilasi ja üürihobuste omanikke käesolevast Ohutuseeskirjad ja kodukord Lagedi Ratsaspordikoolis ning vajaduse korral juhtima tähelepanu nendest kinnipidamisele.
- 3.2. Ratsaspordikooli treenerid kohustuvad olema heatahtlikud ja abivalmid, vastama küsimustele, vajaduse korral lahendama tekkinud probleeme.
- 3.3. Treenerid jälgivad, et varustus ja hobused ning tall ja selle ruumid, aga samuti ka treeningväljakud oleksid korras ja puhtad.
- 3.4. Talli territooriumil tuleb täita kõiki tööohutus- ja kõiki muid ohutuseeskirju.
- 3.5. Töötamisel tuleb tagada, et töötaja töö- ja puhkeaeg olekid vastavuses seaduses sätestatud korraga. Alaealiste puhul võetakse arvesse alalise töötaja suhtes sätestatud eritingimusi.
- 3.6. Alaealiste puhul tuleb tagada, et pakutav töö:
- ei ületa alaealise kehalisi või vaimseid võimeid,
 - ei ohusta alaealise kõlblust,
 - ei sisalda ohte, mida alaealine ei suuda märgata ega ära hoida,
 - ei takista alaealise sotsiaalset arengut ja hariduse omandamist,
 - ei ohusta alaealise tervist töökeskkonna ohutegurite tõttu.

4. Tallis

- 4.1. Tallis tuleb hobustega tegelemisel arvestada kõiki hobusega ümberkäimisel kasutatavaid ohutusnõudeid, aga samuti ka teistest ohutusreeglitest ja -eeskirjadest (tuletõrje, elektriohutuse jm.).
- 4.2. Tallis on keelatud viibida võõrastel isikutel ilma treeneri loata. Sõitjatega kaasas olevatest külalistest, üüriliste abilistest jne. tuleb anda teada treeneritele. Üürnikega kaasas olevate isikute eest vastutab üürnik.
- 4.3. Hobuste haigestumisest, ebaharilikust käitumisest ja vigastustest tuleb viivitamatult teavitada treenereid, üürihobuste omanikke ja muid asjaosalisi ning vajaduse korral kindlasti kutsuda kohale loomaarst.
- 4.4. Tallis ei karjuta, ei panda muusikat kõvasti mängima, hobuseid ei tohi häirida.
- 4.5. Ratsaspordikooli õpilased kohustuvad hoolitsema ratsaspordikooli hobuste eest vastavalt ratsakooli õppekavale ja treeneri(te) korraldustele.
- 4.6. Enne hobusega boksist välja minemist tuleb puhastada hobusel kabjad. Siis ei viida mustust vahekäiku.

- 4.7. Peale treeningut peab sõitja korrastama hobuse, puhastama kabjad, vajaduse korral pesema jalad, korrastama varustuse, panema kõik asjad ettenähtud kohale, kontrollima jootjat ja küna, ning kui vaja, siis need puhastama.
- 4.8. Oma hobuse boksi esise hoiab iga ratsakooli õpilane või üürnik ise korras. Pühib põrandad ukse eest. Samuti tuleb koristada hobuse poolt tekitatud pabulad õuest või talli vahetähtsust, kasutades selleks spetsiaalselt koppa või hargi ja harjaga.
- 4.9. Hobuse asemeid võib korrastada ainult siis kui selleks on olemas eelnev kokkulepe või korraldus treenerilt.
- 4.10. Keelatud on ilma luba küsimata vahetada varustust või selle koostisosi.
- 4.11. Tallis ja väljakutel lohakile jäetud isiklikud asjad toimetatakse sealt ära nn. „leiunurka“. See on tingitud päästeametite nõudest hoida evakuatsiooni teed vabad.
- 4.12. Kuna koristamisel leitud asju kuhjub palju, kui asjadele kuu jooksul omanikku ei leia, siis kuuluvad asjad minema viskamisele.
- 4.13. Boksi uksest olevast sahtlist ei tohi asjad üle ääre välja paista, keelatud on jätta konksude otsa rippuma kilekotte jms. Sadul ja valjad tuuakse sadula puule ainult vahetult enne treeningut või sealt tulles. Ööpäitsete konksu otsas tohivad rippuda ainult ööpäitsed.
- 4.14. Talli vahetähtsust on keelatud ladustada kaste, varustust ja söödakotte. See segab liikumist, võib olla ohtlik, segab koristamist. Samuti on õnnetuse puhul evakueerimine sellisel juhul raskendatud. Asjade jaoks on spetsiaalsed varem kokku lepitud kohad.
- 4.15. Sadularuumi ukse lukustab viimane lahkuja.
- 4.16. Pimedal ajal peab talli siseneja panema põlema nn. valvetuled (uste kõrval oranži tulukesega lülititest). Neid võib ära kustutada ainult viimane lahkuja.
- 4.17. Viimane tallist lahkuja (kojumineja) kustutab enda järel ära kõik tuled ja lukustab ukse.
- 4.18. Keelatud on ilma treeneri või talliomaniku loata hobuseid bokside vahetada. *Hobuste asukohast tallis lähtutakse kõigi hobuste heaolust. Hobused tuleb paigutada tallis vastavalt nende suurusele, aga samuti vastavalt nende tervislikule iseärasusele.*

5. Plats, koplid, sisemaneer.

- 5.1. Platsil ja maneežis sõitmisel peab arvestama teiste ratsutajatega. Teed ja rada tuleb vabastada algajatele ja vähem kogeenamatutele sõitjatele. Kindlasti tuleb mööduda vastutulevast sõitjast paremalt poolt.
- 5.2. Eriliselt tähelepanelik ja teisi arvestav peab olema treenides koos algajatega või noorte hobuste treeningutunnis. Kehtib **LASTE JA ALGAJATE TREENINGUTE PRIORITEET**. Järgi laste või algajate treeneri korraldusi! Treeningul anna alati teed algajale! Kui treenite samal ajal ratsakooli grupiga, siis küsige alati, et kus ja kuidas te ei sega ratsakooli tundi.
- 5.3. Muruplatsil tohib sõita ainult kokkuleppel Lagedi Ratsaspordikooli treeneri(te) või juhatajaga. Üldjuhul kasutatakse seda ainult võistlusteks (esinemisteks) valmistumisel või hüppetreeningutel kuiva ilmaga.
- 5.4. Pimedal ajal peab sõitma treeningväljakul tuled valgelt. Viimane kustutab lahkudes tuled.
- 5.5. Kasutades pimedal või hämaral ajal treeningväljakule minemiseks või treenimiseks liikluseks avatud teid, tuleb kasutada kindlasti helkureid.
- 5.6. Koplisse tohib viia ratsaspordikooli hobuseid ainult eelneval kokkuleppel omanikuga (üürihobuse omanik, ratsaspordikooli treener).
- 5.7. Maneežis tuleb koristada pabulaid. Selleks võetakse sinna kaasa väike käsikär. Peale treeningu lõppu tuleb jälgida, et maneeži pinnas jääks puhtaks.

- 5.8. Viimane maneeži kasutaja seab maneeži korda (vajadusel või kokkuleppel koristab tõkkesid), lukustab maneeži, kustutab sealt tuled ja võtab maneežist kaasa käre ja tühjendab selle.

6. Koolitus- ja puhkeruum. Kööginurk. Riietusruum.

- 6.1. Talli peal asuvas koolitus- ja puhkeruumis, riietusruumides, abiruumides, pesuruumis hoitakse korda. Regulaarselt puhastatakse ja korrastatakse ruumi, prügikastid tühjendatakse. Asjad hoitakse puhtana.
- 6.2. Prügi pannakse prügikastidesse ja pudelid eraldi asuvasse taara kasti.
- 6.3. Sööginõud pestakse kohe vahetult peale kasutamist. Nõud ja tassid pannakse oma kohale tagasi kohe peale kasutamist.
- 6.4. Lagedi ratsaspordikooli treeneritel on õigus treeningule või koolitusele mitte lubada õpilasi, kui ei hoia korda.
- 6.5. Ratsakooli õpilastel on võimalik kasutada riietusruumi kappe ja nagisid. Ühe lukustatava kapi hind on vastavalt hinnakirjale või kokkuleppele.
- 6.6. Hobuseomanikel on üks kapi pool tasuta. Samuti on hobuseomanikul tasuta üks suur nn. "hobuse kapp" eesruumis, kus on lauatenise laud. Nn. lisa suur kapp ja riietusruumi kapp vastavalt hinnakirjale.
- 6.7. Riietusruumi kapi ukse võtme kaotamisel tuleb tallile maksta kompensatsiooni võtme kaotamise eest 10€.
- 6.8. Pelletikamina kasutamine.
- 6.8.1. Enne pelletikamina sisselülitamist kontrollige, kas kamin vajab puhastamist (avage klaasuks või vaadake läbi ukse klaasi).
- 6.8.2. Kontrollige kas pelleteid on kamina punkris piisavalt. Vajadusel valage juurde.
- 6.8.3. Enne kamina sisselülitamist liigutage kahte varrast üles-alla ja lõpuni mõned korrad. Selle liigutusega te puhastate kaminat.
- 6.8.4. Sisselülitamiseks hoidke pelletikamina displeil olevat sisselülitamisnuppu (1) peal kuni käib rele klõps (umbes 3 sekundit). Sama nuppu peal hoides saab ka kaminat välja lülitada.
- Tuleb silmas pidada, et pelletikaminat tohib sisse lülitada ainult kas täiskasvanu või siis täiskasvanu juhendamisel.
- 6.9. Arvutit ja meediakeskust kasutatakse heaperemehelikult. Lubatud on vaadata talli serveris asuvaid filme, õppevideosid ja muud.
- 6.9.1. Arvuti parool on „tallimees“.
- 6.9.2. Televiisoril on 2 pulti. Televiisori sisselülitamiseks kasutage suuremat televiisori (LG) pulti ja sellel olevat punast nuppu.
- Kui soovite vaadata internetist (või talli serverist) ratsaspordi- ja hobuste teemalisi saateid või videosid**, siis vajutage TV puldi punase nupu all olevat „INPUT“ nuppu, oodake ja avanevas menüüs valige „antenni märk“ ning valige KANAL 1 suurel puldil.
- Kui soovite vaadata televisiooni kanaleid**, siis vajutage TV puldi punase nupu all olevat „INPUT“ nuppu ja sealt valige HDMI 1 (näete ligi 300 TV kanalit)
- Kui olete valinud HDMI 1 ehk TV programmid, siis sellest teisest väiksemast puldist saate vahetada kanaleid (CHAN + või -)
- 6.9.3. Hääl tugevust meediakeskuses saate reguleerida **AINULT mikseri puldist**.
- 6.10. Külmikus ja kööginurgas paiknevad toiduasjad, millel pole peal nimesedelit, kellele need kuuluvad, on kas üldkasutatavad või siis kuuluvad ära viskamisele.
- 6.11. Lohakile jäetud isiklikud asjad toimetatakse „leiuurka“
- 6.12. Kui koristamisel leitud asjadele ühe kuu jooksul omanikku ei leia, siis kuuluvad need asjad minema viskamisele kui omanikuta asjad.
- 6.13. **Viimane ruumidest lahkuja (täiskasvanu):**
- Lülitab pelletikamina välja
 - Lülitab lae ventilaatori välja
 - Kontrollib, ega köögi ventilaator pole tööle jäänud

- Lülitab meediakeskuse seadmed (võimendi, tuuner, televiisor, mikseripult) välja
- **VISKAB KASSI VÄLJA !!!**
- kustutab enda järel kõik tuled
- Lukustab ukсед

6.14. Kodukorra punktides p.4.17 ja p.6.13 tegevuste eest on vastutus treeneril või täiskasvanul õpilase/hobuse omanikul. Kui selgub, et viimasteks talli jääjateks on siiski alaealised ning seetõttu pole võimalik seda kõike seal nimetatud tagada , siis koos viimase treeneri või täiskasvanud õpilasega peavad ruumidest lahkuma ka kõik teised. Olenemata väljas valitsevast ilmast (*Nõude allikas: Töökaitse inspeksiooni soovitus*).

7. Lapsevanematele.

- 7.1. Tunne huvi, kuidas su lapsel läheb treeningutel ja võistlustel. Toeta teda. Räägi probleemidest treeneriga.
- 7.2. Räägi tingimata lapse terviseprobleemidest treeneriga, et vajaduse korral teaks sellega arvestada.
- 7.3. Too oma laps treeningtundi õigeks ajaks, pigem vähemalt veerand tundi varem, et ta saaks kiirustamata ettevalmistusi teha ja hobust valmis panna.
- 7.4. Arvesta, et sinu laps ei ole see, kelle kaudu välja elada isiklikke rahuldamata ambitsioone.
- 7.5. Ära oota kohe tulemusi. Kõik tuleb omal ajal. Lapsed arenevad erinevalt. Tähtis on, et nad tunneksid oma lemmikalaga tegelemisest rõõmu. Sundimine võib tekitada vimma ja läbipõlemist.
- 7.6. Sa ei tohi oma last ega tema treeningu- või võistkonnakaaslast tallis, talli ees, platsi kõrvalt või tribüünilt õpetada.
- 7.7. Ära püüa oma last treeningul aidata ilma treenerilt luba küsimata. Esmatähtis on, et laps kohaneks ja õpiks iseseisvust. On olnud juhuseid, kus isegi lapsevanema kohalolek mõjub lapse treening- ja õppeprotsessi pärssivalt.
- 7.8. Sa pead alati meeles pidama, et sa oled täiskasvanu ja käituma sellele vastavalt. Palju raskem on lapsel tegeleda enesekontrolli kaotanud täiskasvanuga kui lapsevanemal enesekontrolli kaotanud lapsega. Sa pead lähtuma ausa spordi põhimõtetest, mitte peale võistlust ta peale karjuma, isegi kui tunned, et ta on selle ära teeninud. Pea meeles, võistlustele ei lähe keegi kaotama. Sa pead aru saama, et noorte sport on noortele. Ära võrdle teda kellegi teisega - ei positiivses ega negatiivses mõttes.
- 7.9. Ole positiivne!
- 7.10. Püüa käia võistlustel, kus su laps võistleb. Võistlustel viibides ela kaasa ka sinu lapse konkurentidele.
- 7.11. Ära aita oma last sellega, et hoiad võistlustel tema hobust. See on rangelt keelatud. Sa võid seda teha kui sind on eelnevalt instrueeritud ja sul on selleks antud luba. Hobused on erinevad. Sellega on juhtunud palju õnnetusi.
- 7.12. Arvesta, et treener lähtub hobuste valikul eelkõige ohutusest ja sellest, mida lapsel enda juures arendada on vaja. See käib ka võistluste kohta või võistlustele pääsemise kohta.

8. Arveldamine, registreerimine.

- 8.1. Treeningtundidest osavõtu (aga samuti ka hobuse üürile toomise) tingimuseks on korrektselt täidetud ja allkirjastatud ankeet ehk registreerimisleht (selle saab treenerilt või Lagedi Ratsaspordikooli kodulehelt alla laadides) ja eelnevalt tasutud treeningtasu.
- 8.2. Treeningutest osavõtjad, Lagedi Ratsaspordikooli õpilased, üürnikud, harrastajad kinnitavad ankeedile (registreerimislehele) allkirja andes, et nad on tutvunud käesoleva ohutusekirja ja kodukorraga.

- 8.3. Kuutasuliste treeningtundide, samuti üüri ja nendega seotud teenuste eest tasumine toimub jooksvalt kalendrikuu eest ette (hiljemalt arveldatava kuu esimeseks kuupäevaks). Ülekandes tuleb kindlasti ära märkida, kelle- ja mille eest tasutakse (näiteks õpilase nimi ja mis kuu eest tasutakse, üürilised märgivad ära hobuse nime ja mis kuu eest tasutakse).
- 8.4. Ratsutamise korra (ühekordne treening) eest tasumine toimub koha peal sulas.
- 8.5. Hilinenud kuumaksete puhul peab õpilane võtma kaasa panga kinnituse või ülekannet tõendava dokumendi.
- 8.6. **Õigel ajal tasumata jätmise korral ja kui sellest eelnevalt ei teatata, ei tohi treener õpilast treeningtundi lubada.**
- 8.7. Muude kulutuste eest tasumine toimub jooksvalt.
- 8.8. Kui uus õpilane soovib alustada kuutasulisi maksega treeninguid/õpinguid poole kuu pealt, siis tuleb tal tasuda kuumakse terve kuu ulatuses. Järgmise kuu saabudes maksab ta sel juhul ½ kuutasu või tasa arveldades uue kuutasu hinna. Samas on võimaluse korral võimalik õpilasel/treeningutest osavõtjal need puuduvad tunnid esimese kahe kuu jooksul järgi teha.
- 8.9. Treeningute ja teenuste eest tasumine toimub vastavalt hinnakirjale. Hinnakirjas mainimata teenuste ja koolituste hinnad on eraldi kokkuleppel.
- 8.10. Ratsaspordikoolil on õigus muuta hindu. Ratsaspordikool on kohustatud sellest ette teatama vähemalt 15 ööpäeva.
- 8.11. Ratsaspordikoolil on õigus muuta hindu arvestades ratsaspordikooli õpilase, üürniku või treeningutest osavõtja panust Lagedi Ratsaspordikooli. See puudutab ka sportgrupi liikmeid, kellega tehakse eraldi kokkulepe.
- 8.12. Treeningute aega saab võimaluse korral muuta kui sellest teatatakse **vähemalt üks ööpäev ette**. Sõitja on kohustatud ise küsima treenerilt oma uue treeningu aja kohta ning see peab jääma üldjuhul jooksva kuu raamidesse. Juhul kui ratsanik muudatusest ette ei teata, läheb puudunud tund läbiviiduna kirja ja seda pole võimalik järgi teha.
- 8.13. Jooksva kuu eest tehtud maksed tagastamisele ei kuulu. Kui on tegu mõjuva põhjusega, on **võimaluse korral** võimalik treeningtunde järgi teha.
- 8.14. Jooksva kuu eest tehtud maksed ei kuulu tagastamisele, kui on rikutud jämedalt käesolevaid ohutuseeskirju ja kodukorda ning sellega on kaasnenud Lagedi Ratsaspordikooli õpilase, treeningutest osavõtja või üürilise lahkumine.
- 8.15. Lagedi Ratsaspordikool omab Haridus- ja Teadusministeeriumi Infosüsteemis (EHIS) registreeritud Õppekava koodiga 117937. Vastavalt kehtestatud korrale, õpilase ja lapsevanema poolt täidetud tingimustel, kantakse makstud õppemaks tuludeklaratsioonis koolituskulude alla, ning sellelt saab lapsevanem tagasi tulumaksu osa. Selle eelduseks on eelkõige info tasutud maksete kohta ja lapsevanema andmed, mille esitab Maksu- ja Tolliametile Lagedi Ratsaspordikool.
- 8.16. Vastavalt p 8.15. saavad tulumaksu tagasi ainult Lagedi Ratsaspordikoolis **registreeritud** kuutasuliste õpilaste vanemad,
- 8.16.1. kes on esitanud enda ja lapse kohta aruandluse jaoks vajalikud andmed ja kes ise ja kelle laps on allkirjastanud registreerimislehe.
 - 8.16.2. kelle laps on läbinud aruande perioodile vastava õppeprogrammi kogu mahus, seejuures on osalenud kõigil aruande perioodi toimunud treeningutel ja/või toimunud ratsaspordi ja hobustega seotud koolitustel (erinevad koolitused, loengud, vestlusringid, üritused), **arvestades konkreetse õpilase vanust ja arengutaset.**
 - 8.16.3. kelle laps ei ole õppetööst ja treeningutelt puudunud, puudumise korral on puudunud tunnid kokkuleppel treeneriga **võimaluse korral** järgi teinud ja õpilane ei ole lahkunud ratsaspordi koolist.
 - 8.16.4. Kelle laps osaleb treeningutel ja õppetöös nn. „Kuutasuline koolitus“ rühmas. (Vaata selgituseks ka hinnakirja)
 - 8.16.5. kes on tasunud lapse õppetöö ja treeningute eest **ülekandega.**
 - 8.16.6. Kes on tasunud lapse õppe- ja treeningtasu eest antud aruande perioodil **iga kuu eest.**
 - 8.16.7. Kes on tasunud lapse õppe ja treeningtasu jooksvalt kalendrikuu eest ette **(arveldatava kuu esimeseks kuupäevaks).**
 - 8.16.8. **Hilisemad laekumised (peale jooksva kuu esimest kuupäeva), sularahamaksed ja 1x trennitasud andmete saatmine maksuametisse toimub võimaluse korral ja võib oluliselt hilineda.**

9. Isikuandme kaitse Lagedi Ratsaspordikoolis.

- 9.1. Isikuandmete töötlemisel juhindutakse kõigist vastavatest kehtivatest õigusaktidest nagu isikuandmete kaitse üldmäärus, isikuandmete kaitse seadus, avaliku teabe seadus ja rahvastikuregistri seadus.
- 9.2. Lagedi Ratsaspordikool käitleb andmeid üldjuhul õigusaktidest tuleneva avaliku ülesande täitmiseks, juriidilise kohustuse täitmiseks või andmesubjektiga sõlmitud lepingu täitmiseks. Kui isikuandmeid ei töödelda nimetatud alustel, küsitakse andmesubjektilt nõusolekut isikuandmete töötlemiseks
- 9.3. Töödeldakse vaid neid isikuandmeid, mida on vaja avalike ülesannete, juriidiliste kohustuste või andmesubjektiga sõlmitud lepingu (õppelepingu, töölepingu või muu) täitmiseks (näiteks ees- ja perekonnanimi, isikukood, sünniaeg, elukoha aadress, kontaktandmed). Kui RSK töötleb isikuandmeid nõusoleku alusel, siis teavitab ta nõusoleku võtmisel andmesubjekti sellest, milliseid isikuandmeid töödeldakse.
- 9.4. Isikuandmeid ei avalikustata, kui seadus ei kohusta seda tegema. Isikuandmed on mõeldud asutusesiseseks kasutamiseks ning isikuandmeid sisaldavatele dokumentidele seatakse juurdepääsupiirang avaliku teabe seaduse alusel. RSK-s on juurdepääs isikuandmetele töötajatel, kes vajavad isikuandmeid tööülesannete täitmiseks.